

Tractament dels impagaments

Si, passats uns dies després de l'enviament de la remesa al banc, alguns d'aquests rebuts són retornats, serà necessari indicar-ho al programa.

Per fer-ho, hem d'accedir a la remesa, cercar el rebut afectat (es pot utilitzar el cercador per buscar per nom o per referència), modificar-lo i marcar-lo com a impagat.

En aquest moment podem afegir un comentari intern (per exemple, si coneixem el motiu de l'impagament) i marcar si volem que el rebut pugui tornar a girar-se automàticament en futures remeses.

Canviar estat del rebut

Nou estat
Impagat

És un pagament en efectiu

Observacions sobre l'estat del rebut

Es podrà tornar a generar el rebut en una nova remesa

Enviar la notificació d'impagament al primer Desar

CANCEL·LAR DESAR

Si en el moment de generar una remesa de rebuts per a un dels grups aquest té quotes impagades de remeses anteriors, es mostrarà quines són i podran marcar-se per generar novament el rebut dins de la remesa que estem creant.

En aquest cas, s'aplicarà la comissió de devolució del rebut, l'import del qual està configurat a la configuració del compte bancari.

Exportació del llistat

Amb el botó "**Exportar**", podem extreure el llistat del resum dels rebuts en format **.CSV**.
