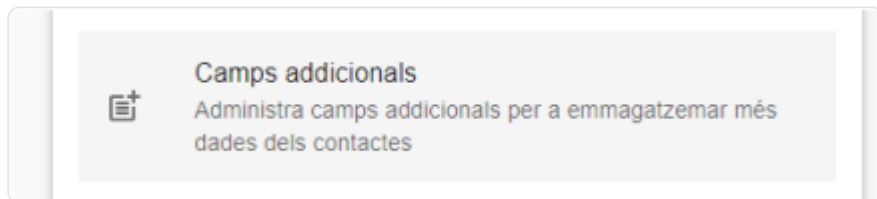
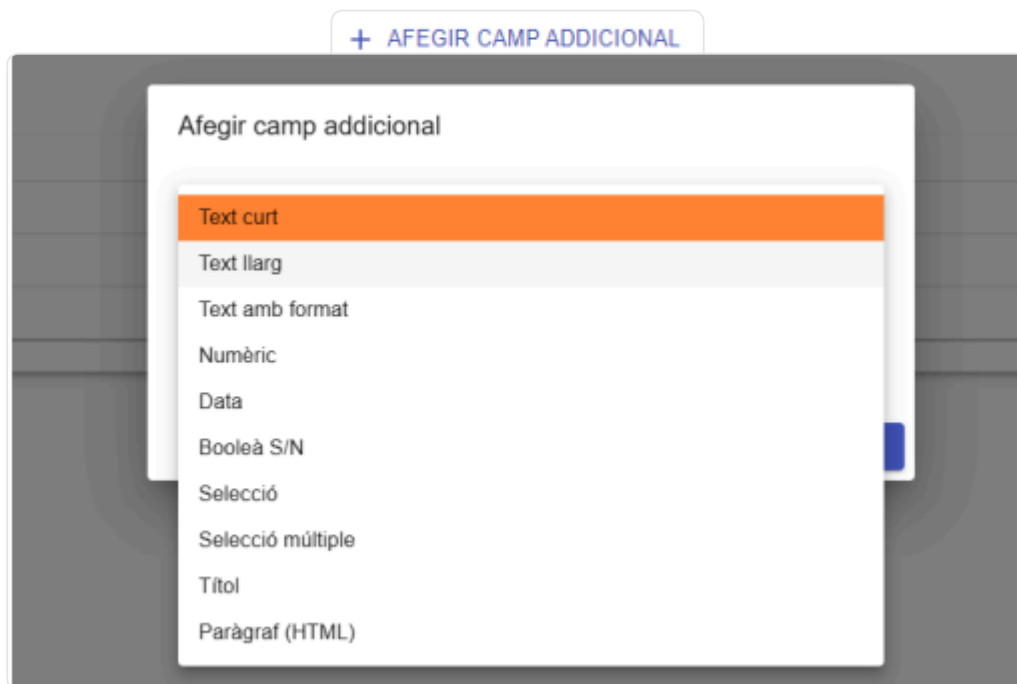


Configuració dels camps addicionals

Per afegir camps addicionals, és necessari accedir a: **Configuració** → **Camps addicionals**.



A continuació, premem el botó "**Afegir camp addicional**".



És obligatori indicar un nom per al camp i el tipus de valor que contindrà:

- Text curt / Text llarg / Text amb format.

- Numèric / Data / Booleà (Sí/No).
- Selecció / Selecció múltiple.

També podem afegir:

- **Títols:** Per separar els camps en blocs i indicar un títol per a cada bloc del formulari.
- **Paràgraf:** Per afegir informació addicional o instruccions sobre com s'han d'emplenar alguns dels camps.

Una vegada desat, s'obre la fitxa completa del camp addicional.

The screenshot shows a configuration window with two tabs: 'DADES' (selected) and 'OPCIONS'. Under 'DADES', there are four input fields: 'Nom' (containing 'Nom del camp'), 'Tipus de camp' (a dropdown menu showing 'Text curt'), 'Màx. longitud' (containing '100'), and 'Ordre' (containing '0'). Below these fields are three toggle switches: 'Visible' (turned on), 'Emplenat obligatori' (turned off), and 'Visible al formulari d'alta de soci' (turned off). At the bottom left is a blue button labeled 'DESAR' with a save icon, and at the bottom right is a red button labeled 'ESBORRAR' with a delete icon.

En aquesta finestra podem modificar i afinar la següent informació:

- Nom del camp.
- Longitud màxima (en el cas de camps de tipus Text).
- **Ordre:** Per organitzar la posició dels camps dins del formulari visual.
- **Visible:** Sí/No.
- **Obligatori:** Sí/No (si el soci està obligat a emplenar-lo per desar).
- **Visible en el formulari d'alta de soci des de la pàgina web:** Sí/No.
- **Pestanya Opcions** (aquesta pestanya només apareixerà i estarà disponible per als tipus *Selecció i Selecció múltiple*).

A la pestanya **Opcions** podem afegir, modificar o eliminar totes les opcions de resposta que l'usuari podrà triar en els desplegable del formulari.

Opcions	Ordre		
Opció 1	0		
Opció 2	0		