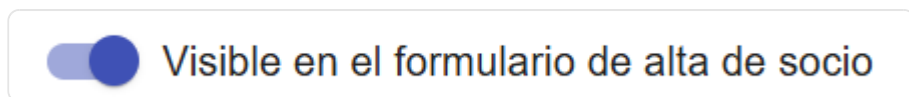


Formulario de inscripción de socio en la web

Los campos adicionales se pueden añadir al formulario de inscripción de socio de la página web para solicitar información extra a la persona que se inscribe en la entidad, si así lo deseamos.

Para ello, es necesario acceder a la edición del campo adicional (**Configuración** → **Campos adicionales**) y marcar la opción "**Visible en el formulario de alta de socio**".



Los campos marcados con la casilla de selección se mostrarán en el formulario de inscripción,

Campos adicionales

Ejemplo de campo fecha *

Ejemplo de campo booleano *

Ejemplo de selección *

Ejemplo de campo numérico *