

Diseño del carnet digital

Los gru
digital

arnet

Voluntaris

PERSONESGRUPCARNET DIGITAL

ENVIAR CARNETS DIGITALS

+ AFEGIR ELEMENT

Element	Color	Visible		
Marc semi-transparent	☐	✓		
Logotip de l'entitat	☒	✓		
Marc semi-transparent	☐	✓		
Codi QR	☒	✓		
Marc semi-transparent	☐	✓		
Nom de l'entitat	☒	✓		
Marc semi-transparent	☐	✓		
Nom (membre)	☒	✓		
Marc semi-transparent	☐	✓		
Cognom1 + Cognom2 (membre)	☒	✓		
Marc semi-transparent	☐	✓		
Núm. membre (membre)	☒	✓		

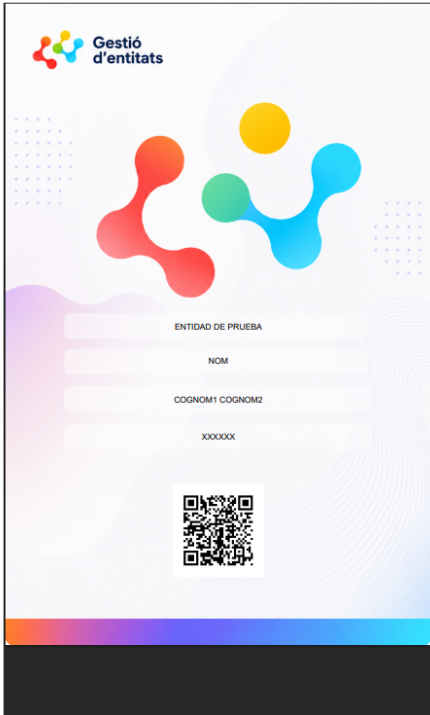
Imatge de fons

PREVISUALITZACIÓ

Elemento	Color	Visible		
Logotipo de la entidad		✓		
Marco semi-transparente		✓		
Nombre de la entidad		✓		
Marco semi-transparente		✓		
Nombre (miembro)		✓		
Marco semi-transparente		✓		
Apellido1 + Apellido2 (miembro)		✓		
Marco semi-transparente		✓		
Núm. de miembro (miembro)		✓		
Código QR		✓		

Imagen de fondo





Desde esta pestaña podemos realizar las siguientes acciones:

- **Previsualizar el carnet:** A medida que realizamos cambios en el diseño del carnet, podremos ver el resultado en la parte derecha de la pantalla. También tenemos la opción de descargar el PDF del carnet de prueba. Hay que tener en cuenta que, al validar el código QR del carnet de prueba, siempre aparecerá como inválido.
- **Configurar la imagen de fondo del carnet:** Por defecto, las entidades de la FAC disponen de un diseño predefinido, pero puede modificarse pulsando los iconos de modificar situados sobre la imagen de fondo del carnet.

“ **i Nota:** Recomendaciones y marcas de la imagen de fondo

La imagen puede tener cualquier tamaño o proporción, pero para una visualización óptima en la mayoría de dispositivos móviles recomendamos que la imagen de fondo tenga unas proporciones **9:18** (por ejemplo, una resolución de **1875 × 3750 px**).

Las entidades de la **FAC** incorporan una marca de agua en sus **carnets digitales**, con el **logotipo** y la **imagen corporativa de la FAC**.

- **Configurar campos y posiciones:** Los campos que podemos mostrar en el carnet digital son:
 - Nombre de la entidad, Dirección, Población, Teléfono y Logotipo de la entidad.
 - Diferentes combinaciones de Nombre y Apellidos del miembro.
 - Número de miembro, Fotografía o DNI/NIF del miembro.
 - Fecha de nacimiento, Fecha de expedición o Fecha de alta.
 - Código QR, Nombre del grupo, Correo electrónico o un Marco semitransparente.

En la lista también aparecerán los campos adicionales de los contactos en caso de existir (véase el módulo *Campos adicionales*).

Para cada elemento que queramos incluir en el carnet, podemos configurar su **Color**, **Margen izquierdo (%)**, **Margen superior (%)**, **Anchura (%)**, **Número máximo de líneas**, **Alineación** (Izquierda / Centrado / Derecha / Justificado), **Tamaño de la letra (%)**, **Mayúsculas** y **Visibilidad**.

Nombre (miembro)

#000000

M. Izquierda (%) *

14,6

M. Superior (%) *

54,9

Ancho (%) *

70,7

Núm. máximo de líneas *

2

Alineación *

Centrado

T. Letra (%) *

1,3

Mayúsculas

Orden

0

Visible

CANCELAR

GUARDAR

“ **Consejo:** Soporte de diseño

Si necesitáis asistencia con el diseño de los carnets, no dudéis en contactar con nuestro equipo de soporte.