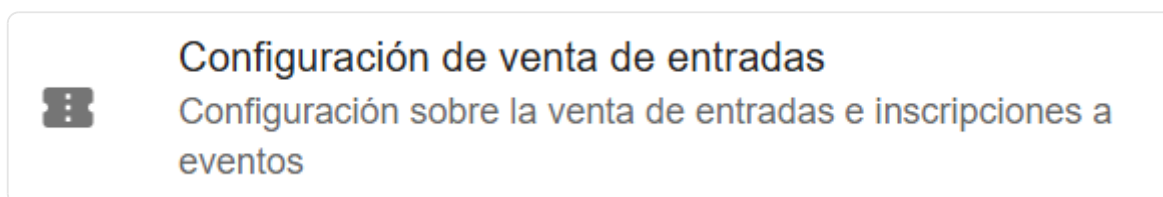


# Añadir validadores de entradas

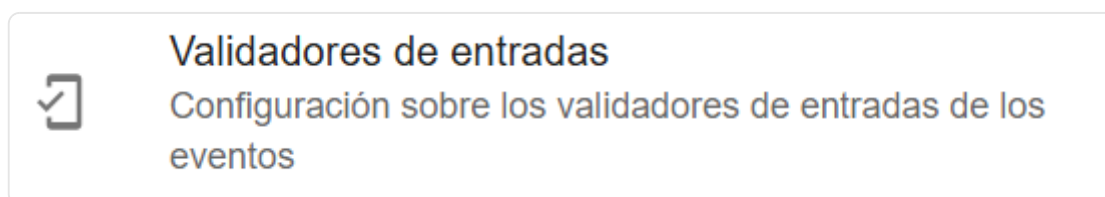
Si queremos disponer de un validador y añadirlo a nuestro evento, primero debemos crearlo. Para ello, hay que pulsar el botón "**Configuración**" situado en la parte superior de la página.



A continuación, hay que acceder a los diferentes apartados siguiendo este orden: "**Configuración de venta de entradas** → **Validadores de entradas**".



Después:



Una vez en la página con el listado de nuestros validadores, para añadir uno nuevo hay que pulsar el botón "**Añadir validador**" situado en la parte superior. Al abrirse una nueva ventana, será necesario introducir el **nombre/código**, el **correo electrónico al que se enviará el enlace de acceso**, indicar si se desea **añadir automáticamente a las nuevas sesiones** y **configurar los diferentes permisos disponibles**.

☐ Añadir automáticamente a las nuevas sesiones

#### Permisos por defecto

☒ Puede validar entradas

☒ Puede cancelar validaciones de entradas

☒ Puede ver datos del comprador

☒ Puede ver datos de cada reserva

☒ Puede ver número de entradas vendidas y validadas del evento

 CANCELAR

 GUARDAR

Para finalizar, hay que pulsar el botón "**Guardar**". A partir de ese momento, el validador estará disponible y podrá asignarse a las sesiones de nuestros eventos.